Contrat d'apprentissage
au sein du Service du Développement Numérique
du Centre National de la Propriété Forestière

MISSION PROPOSÉE

Intitulé : Assistant administrateur Systèmes et Réseaux F/H

Type de contrat : Contrat d'apprentissage de droit privé de 2 ans

Niveau formation : Bac +3

Localisation : Orléans (45)

Prise de poste prévue : septembre 2022

PRÉSENTATION DU CNPF

Le CNPF (Centre National de la Propriété Forestière) a pour mission de développer, orienter et améliorer la production des forêts privées en promouvant une gestion forestière durable auprès des propriétaires forestiers privés.

C'est un établissement public de l'Etat placé sous la tutelle du ministère chargé de la forêt. Dans le cadre d'orientations nationales définies par le Conseil d'administration et d'un Contrat d'objectifs et de performance avec l'Etat, les 10 délégations régionales (CRPF), coordonnées par une direction générale, organisent et réalisent les missions de l'Etablissement auprès des propriétaires forestiers en région.

DESCRIPTION DU POSTE

L'assistant Administrateur Systèmes et Réseaux participera à l'ensemble des activités locales et nationales du Service National Informatique. Sous l'autorité du Directeur Technique et des Systèmes d'Information, il assistera le responsable sur place et sera amené en particulier à :

- participer aux projets nationaux en cours : sécurisation du réseau WAN et LAN pour une intégration de la téléphonie IP, amélioration de la performance des réseaux.
- collaborer à l'administration et exploitation des moyens informatiques du CNPF (plateforme AWS, équipement de sécurité (Pare-feux, sonde de métrologie, serveurs Linux et Windows, NAS,),
- réaliser des études sur des problématiques émergentes concernant les services informatiques à offrir à nos utilisateurs.

PROFIL RECHERCHÉ

Formation – expériences

Diplôme bac +2

Compétences et qualités requises

- Compétence en exploitation, administration et supervision de postes de travail et serveurs (Linux, Windows)
- Compétence en exploitation, administration et supervision de réseaux (LAN, WLAN, WAN).
- Bonne connaissance des protocoles Internet et réseau.
- Connaissance des bonnes pratiques en termes de sécurité
- Maitrise des outils bureautiques

Compétences comportementales

- Autonomie,
- Organisation, Rigueur,
- Bonnes qualités relationnelles,
- Capacités au travail en équipe,
- Évaluation de la charge de travail et respect du planning,
- Culture de l'écrit,
- Sens du service,
- Esprit d'initiative et d'adaptation

AVANTAGES

- Tickets restaurants d'une valeur faciale de **8 €** pris en charge à **60%** par l'employeur
- Participation forfaitaire mensuelle à la mutuelle complémentaire

PERSONNES A CONTACTER

M. Alain POSTY, Directeur des systèmes d'information alain.posty@cnpf.fr

DEPOT DE CANDIDATURE

Envoyer, de préférence par mail **avant le 30 Juin 2022**, un dossier comprenant :

- Une lettre de motivation manuscrite scannée,
- Un curriculum vitae,

CNPF – M. Alain POSTY - 5 rue Bourie Rouge 45000 Orléans

Courriel : alain.posty@cnpf.fr

Les candidats retenus à l'issue de l'examen des dossiers de candidatures seront invités à se présenter devant une commission de sélection qui se tiendra au siège du CNPF à Paris au mois de **juin 2022**.